



## MODE(S) DE FINANCEMENT ENVISAGÉ(S)

- Autofinancement  Employeur  
 Prise en charge par un organisme (FIF PL, Fongecif, ANFH...) Préciser : \_\_\_\_\_

Avez-vous déjà engagé les démarches nécessaires ?  Oui  Non  En cours

### IMPORTANT

Le paiement des frais de formation sera à effectuer à réception de(s) facture(s) émise(s) par le service de formation. **TOUT RÈGLEMENT ANTÉRIEUR VOUS SERA RETOURNÉ.**

## ÉTUDES & DIPLÔMES

Année	Diplôme préparé ou intitulé de la formation	Etablissement	Validation		
			Diplôme obtenu		Attestation de suivi
			Oui	Non	

## FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Année	Thème - Lieu	Organisme	Durée	Validation

## POUR LES INTERNES ou LES ÉTUDIANTS EN FORMATION INITIALE

Joindre la copie de la carte étudiant de l'année 2016/2017, ou à défaut la copie de la carte 2015/2016 dans un premier temps.

UFR/Faculté en 2015/2016 : \_\_\_\_\_

Situation en 2016/2017 : \_\_\_\_\_

## COMMENT AVEZ-VOUS EU CONNAISSANCE DE LA FORMATION ?

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Presse écrite généraliste            | <input type="checkbox"/> Radio/TV                                   |
| <input type="checkbox"/> Presse écrite professionnelle        | <input type="checkbox"/> Salon professionnel                        |
| <input type="checkbox"/> Site Internet Université de Nantes   | <input type="checkbox"/> Bouche-à-oreille, anciens stagiaires, etc. |
| <input type="checkbox"/> Site Internet autre (préciser) _____ | <input type="checkbox"/> Autres (préciser) _____                    |

### IMPORTANT

**TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITÉ ET SERA RETOURNÉ À L'EXPÉDITEUR**

## PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

- 1 curriculum vitae
- 1 lettre de motivation présentant votre candidature, votre projet personnel et professionnel
- 2 photocopies de chaque diplôme obtenu (Baccalauréat et au-delà). (Pour les étudiants titulaires de titres étrangers, photocopies et traductions certifiées conformes par un service officiel français)
- 2 photocopies recto-verso de votre carte d'identité (photocopie signée) ou de votre carte de séjour en cours de validité
- 2 photocopies de votre carte vitale
- 1 RIB (sans vocation de paiement)
- 3 photos d'identité récentes (format timbre-poste) avec au dos vos nom et prénom et l'intitulé de la formation (dont une à coller sur la 1<sup>ère</sup> page du dossier de candidature)
- 2 timbres au tarif urgent en vigueur

### > Pour les étudiants en formation initiale

- 2 photocopies de votre carte étudiant pour l'année 2016/2017 (ou à défaut 1 copie de la carte 2015/2016 dans un premier temps).

## CAS PARTICULIERS

### > Pour les candidats n'ayant pas le titre d'accès exigé (voir les conditions d'admission)

Pour connaître la procédure de **demande de validation d'acquis**, merci de contacter l'assistant(e) de formation concerné(e). [Coût des frais de dossier : 50€\* par diplôme demandé (\*non remboursable en cas d'abandon ou de décision défavorable)]

### > Pour les candidats dont la formation prévoit un stage (ex: DU Musicothérapie, DIU Addictologie, DIU Troubles du Comportement Alimentaire...)

Avez-vous déjà envisagé un (ou des) lieu(x) d'accueil ? Quelles sont les démarches effectuées ?

---

---

---

---

### > Pour les candidats du DIU Echographie Diagnostique Ostéo-articulaire

Aurez-vous accès à un appareil d'échographie vous permettant de réaliser au moins 3 demi-journées d'échographie par semaine ?

Oui  Non Commentaires \_\_\_\_\_

### IMPORTANT

**RETOUR DU DOSSIER DÈS QUE POSSIBLE À L'ASSISTANTE DE LA FORMATION CONCERNÉE**

cf. Rubrique «Contacts» de la fiche formation concernée sur le site [www.univ-nantes.fr/fc-sante](http://www.univ-nantes.fr/fc-sante)

**CADRE ADMINISTRATIF**  
**RÉSERVÉ AU PÔLE FORMATION CONTINUE SANTÉ**

Nom du candidat : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

**AVIS DE LA COMMISSION PÉDAGOGIQUE**

Le Responsable Pédagogique, en accord avec les Membres de la Commission, donne un avis

Favorable                       Défavorable

**Motif**

---

---

---

---

---

---

A la date du \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Signature du Responsable :